

熊本市上下水道事業管理者 様

申請人

住 所

氏 名

電話 ー

公共（污水） 柵設置申請書

下記の土地に公共（污水）柵が設置されていないので申請します。

設置希望ヶ所	熊本市 住宅地図（中央区・北区・東区・西区・南区 p ）
設置希望の理由	1. 分筆 2. 未設置 3. その他（ ）
土地所有者	住 所 氏 名
※ 土地所有者承諾書 私の所有する上記の土地に公共（污水）柵を設置することを承諾します。 （土地所有者） 住所 氏名 ⑩	

※ 污水柵を宅地内に設置する場合に記入してください。

1. 提出書類（各3部）

- 公共（污水）柵設置申請書
- 位置図（住宅地図に明記したもの）（別紙様式1）
- 公共柵設置希望ヶ所写真（別紙様式2）
- 申請を代行してもらう場合は委任状（別紙様式3）

提出書類（各1部） ※原本

- 字図
- 全部事項証明書

2. 注意事項

- 申請から施工までの調査および書類作成の関係上 **90日以上**要するので、早めに申請してください。
ただし、現地状況※により長期間要する場合があります。
（※開削による取り出し可能な下水道本管が無い、国道の占用許可申請が必要 等）
- 宅地内排水工事は必ず市の指定工事店に工事を依頼してください。
- 排水設備台帳、下水道使用開始届については、宅地内排水工事後速やかに提出してください。
- 申請手続きを委任する場合は、申請人は被委任者にしてください。
- 申請地の内容により、提出書類（承諾書・図面等）の追加がある場合があります。
- 申請地周辺において、任意の測量鉋等がある場合は事前にお知らせください。
- 開発行為に伴い申請を行う場合は、申請書類に開発許可書の写しを添付してください。

公 共 （ 汚 水 ） 枳 設 置 申 請 々 所

案内図（住宅地図）	中央区・北区・東区・西区・南区	p
-----------	-----------------	---

4

設 置 場 所

熊本市

公共樹設置希望カ所写真

(正 面 写 真)

(側 面 写 真)

注意事項

1. 現地の公共樹設置希望カ所にマーキング（ペンキ等）をしてください。できない場合は、写真に・マジック・ボールペン等で明記してください。
2. 申請地周辺に任意の測量鈐等がある場合には、マーキング等で明記した写真を提出してください。

※任意の測量鈐等

有 無

委 任 状

被委任者

住 所

氏 名 印

(担当者名)

電 話 — —

上記の者を代理人と定め、公共（污水）枳設置申請に係る手続きの
権限を委任します。

令和 年 月 日

委 任 者（土地所有者）

住 所

氏 名 印

熊本市上下水道事業管理者 様