

質問に対する回答

業務名：熊本市下水道施設ストックマネジメント計画策定に向けた検討及びシステム導入業務委託

質問受付日：令和6年（2024年）5月23日 着

掲載・回覧開始日：令和6年（2024年）6月3日 掲載

No.	質問	回答
1	特記仕様書P2「1-1システムに求める基本要件」 「（２）本システムは汎用性の高いパッケージ製品の採用を基本とし、カスタマイズを最小限に抑えたものとする。」と記載があります。 カスタマイズが発生する場合は、それら費用も全て本委託費用に含めると考えて良いのでしょうか？	仕様書に記載のとおり、パッケージ製品のシステムを基本としますが、カスタマイズが発生する場合の費用は、本業務委託費用に含みます。
2	特記仕様書P3「2-2サーバー環境」 「（１）データセンターを日本国内に2箇所以上、」「（２）8時間/日以上常駐体制」のと記載があります。 常駐管理体制について、データセンター2箇所へ同体制が必要であることを指すのでしょうか？	常駐管理体制については、データセンター2箇所とも同体制である必要はありません。運用中のサーバーに関しては仕様書に記載の常駐管理体制とし、データを安全に管理するものとします。

No.	質問	回答
3	特記仕様書P8「1-1施設情報の収集・整理」 「（２）管理基準の再編成」について 「全設備の登録単位基準の再編成を行い、本システムでストック マネジメント計画策定が容易に行えるよう整理すること」と記載 があります。 登録単位基準の再編成後の資産数で、システムへ登録するとの 理解で良いでしょうか？	システムへの登録は必要ありません。ただし、登録単位基準の 再編成後の資産数で、システムへ容易に登録できるようインポー トフォーマット等でのデータ整理が必要です。
4	「（４）改築・修繕に関する情報収集・整理」 質問①工事及び修繕に関する情報はそれぞれ何件かご提示お願い します。 質問②各情報はそれぞれ登録資産との紐づけが必要でしょうか？	質問① 工事情報は約1,300件、修繕情報は約1,100件を想定しておりま す。 質問② 各工事及び修繕で対象となった設備情報の整理は必要です。た だし、工事台帳・修繕台帳情報と設備台帳情報のリンク設定作業 は本業務に含みません。
5	特記仕様書P8「1-3点検・調査の検討」 「（２）日常点検のシステム化検討」 質問①現在の日常点検の枚数は何枚かご提示お願いします。 質問②検討した日常点検項目について、タブレットにて入力可能 となるよう構築するとの認識で良いでしょうか？	質問① 現在の日常点検用紙の枚数は約100枚になります。 質問② 日常点検項目のシステム化は本業務に含みます。ただし導入す るシステムの表示形式等により、登録する日常点検用紙の枚数詳 細については契約後に協議するものとします。